

2024

TP-153



هيئة تقويم التعليم والتدريب
Education & Training Evaluation Commission



توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر: إدارة المخزون والمستودعات
رمز المقرر: APLS1504
البرنامج: دبلوم مشارك إدارة اللوجستيات وسلاسل الإمداد
القسم العلمي: برامج الكلية التطبيقية
الكلية: الكلية التطبيقية
المؤسسة: جامعة أم القرى
نسخة التوصيف: 1
تاريخ آخر مراجعة: 2025-03-19م



جدول المحتويات

- أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي..... 3
- ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها..... 4
- ج. موضوعات المقرر..... 6
- د. أنشطة تقييم الطلبة..... 6
- مصادر التعلم والمرافق..... 7
- و. تقويم جودة المقرر..... 8
- ز. اعتماد التوصيف..... 8



أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:

1. التعريف بالمقرر الدراسي

1. الساعات المعتمدة: (2)

ساعتان

2. نوع المقرر

أ -	<input type="checkbox"/> متطلب جامعة	<input type="checkbox"/> متطلب كلية	<input checked="" type="checkbox"/> متطلب تخصص	<input type="checkbox"/> متطلب مسار	<input type="checkbox"/> أخرى
ب -	<input checked="" type="checkbox"/> إجباري	<input type="checkbox"/> اختياري			

3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: (المستوى الأول)

4. الوصف العام للمقرر

يتناول المقرر أساسيات ومفاهيم إدارة المخزون والمستودعات وأهميتها في دعم القرارات التشغيلية والانتاجية للمنظمة وتعزيز القدرة التنافسية، ودورها الهام في تلبية طلبات العملاء وتعزيز الربحية، وتقديم أحدث الأساليب التقنية والتكنولوجية المستخدمة في إدارة وتخطيط ورقابة المخزون والمستودعات. كما يتناول تزويد الطالب بالمهارات المعرفية والتحليلية الضرورية في إدارة المخزون والمستودعات من خلال مجموعة من الموضوعات المتكاملة التي تدعم حل المشكلات واتخاذ القرارات الادارية ذات الصلة بإدارة المخزون والمستودعات ومن شأنها تعزيز القدرة التنافسية في قطاع المال والأعمال، وشأن تكاليف المخزون والمستودعات، وقياس وتقييم أداء المخزون والمستودعات ورشاقة وأتمتة أنظمة التخزين والمستودعات، وحالات عملية تطبيقية على بيئة أعمال وخدمات الحج والعمرة.

5- المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)

لا يوجد

6- المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)

لا يوجد

7. الهدف الرئيس للمقرر

- ❖ تعريف المفاهيم الأساسية: فهم مبادئ إدارة المخزون والمستودعات وأنواعها وخصائصها وأهميتها ودورها في تحقيق الكفاءة والفاعلية والقدرة التنافسية.
- ❖ تحليل العمليات: تعلم كيفية تصميم وتخطيط المخزون والمستودعات وأنظمة التحكم والرقابة في المخزون والمستودعات.
- ❖ استخدام التكنولوجيا: استكشاف دور التكنولوجيا في تسير أنشطة ووظائف المخزون والمستودعات في المنظمة.
- ❖ استخدام أحدث الأساليب الكمية والنوعية: لحل مشكلات تخطيط ورقابة المخزون واقتراح التوصيات.
- ❖ حل المشكلات: تطوير مهارة حل المشكلات والمساندة في عملية اتخاذ القرارات التشغيلية المتعلقة المخزون والمستودعات.
- ❖ التطبيق العملي: عرض حالات عملية من واقع أنشطة وأعمال وخدمات الحج والعمرة لدراستها واقتراح حلول وتوصيات.

2. نمط التعليم (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط التعليم	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	تعليم التقليدي	2	%100
2	التعليم الإلكتروني		
3	التعليم المدمج • التعليم التقليدي • التعليم الإلكتروني		
4	التعليم عن بعد		

3. الساعات التدريسية (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم	النسبة
1	محاضرات	30	%100
2	معمل أو إستوديو		
3	ميداني		
4	دروس إضافية		
5	أخرى		
	الإجمالي	45	%100

ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها:

الرمز	نواتج التعلم	رمز نتائج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم			
1.1	يعرف مفاهيم إدارة المخزون والمستودعات وأنواعها وخصائصها وأهميتها ودورها في تحقيق الكفاءة والفاعلية والقدرة التنافسية.	1ع	المحاضرات النظرية أمثلة توضيحية حلقة النقاش لعب الأدوار ذات الصلة	- الاختبارات الفصلية والنهائية - الاختبارات القصيرة - أسئلة حوارية من خلال المناقشات الشفهية
1.2	يحلل ويحدد كيفية تصميم وتخطيط المخزون والمستودعات وأنظمة التحكم ورقابة المخزون.	1ع	المحاضرات النظرية أمثلة توضيحية حلقة النقاش لعب الأدوار ذات الصلة	- الاختبارات الفصلية والنهائية - الاختبارات القصيرة - أسئلة حوارية من خلال المناقشات الشفهية - مراجعة ومناقشة الواجبات

الرمز	نواتج التعلم	رمز نتائج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.3	يستعرض دور استخدام التكنولوجيا: استكشاف دور التكنولوجيا في تسيير أنشطة ووظائف المخزون والمستودعات في المنظمة.	ع3	المحاضرات النظرية أمثلة توضيحية حلقة النقاش لعب الأدوار ذات الصلة	- الاختبارات الفصلية والنهائية - الاختبارات القصيرة - أسئلة حوارية من خلال المناقشات الشفهية - مراجعة ومناقشة الواجبات
2.0	المهارات			
2.1	يستخدم مهارة حل المشكلات والمساندة في عملية اتخاذ القرارات التشغيلية المتعلقة المخزون والمستودعات	م1	المحاضرات النظرية العصف الذهني حل المشكلات باستخدام الأسلوب الكمي والنوعي لعب الأدوار ذات الصلة	- الاختبارات الفصلية والنهائية - الاختبارات القصيرة - أسئلة حوارية من خلال المناقشات الشفهية - مراجعة ومناقشة الواجبات
2.2	يستخدم أحدث الأساليب الكمية والنوعية التي تدعم حل مشكلات تخطيط ورقابة المخزون والمساندة في اقتراح التوصيات.	م3	المحاضرات النظرية العصف الذهني حل المشكلات باستخدام الأسلوب الكمي والنوعي لعب الأدوار ذات الصلة	
2.3	يحلل حالات عملية من واقع أنشطة وأعمال وخدمات الحج والعمرة لدراساتها وتقديم حلول وتوصيات.	م1	يتم أثناء المحاضرات عرض حالات لدراساتها ومناقشتها وتقديم حلول وتوصيات	- أسئلة حوارية وتقديم حلول - اختبارات فصلية ونهائية - تكاليف [مشروع] وواجبات منزلية
3.0	القيم والاستقلالية والمسؤولية			
3.1	الالتزام بالمعايير الأخلاقية والمهنية في مجال العمليات وأنشطة وأنظمة المخزون والمستودعات.	ق1	المحاضرات تكليف بمعلومات حديثة عن التشريعات والتنظيمات بمجال إدارة المخزون والمستودعات	تقييم العروض التقديمية وأسئلة النقاش
...				

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	الساعات التدريسية المتوقعة
1	مقدمة إلى إدارة المخزون الفعالة في المنظمات: المفاهيم الأساسية للمخزون وإدارة المخزون وأنواع المخزون وأهميتها في دعم العملية التشغيلية والانتاجية للمنظمة (الوفاء بطلبات العملاء-تقليل التكاليف- تعظيم الأرباح).	4
2	تخطيط ورقابة المخزون: من عملية تخطيط كمية التوريد الإقتصادية ونقطة إعادة طلب التوريد/ملء المخزون إلى استراتيجية رقابة سلوك المخزون لدعم قرارات تخطيط ورقابة مخزون بكفاءة وفعالية (أقل تكلفة توريد وتخزين).	2
3	تصنيف وتبويب المخزون: استخدام الأسلوب الكمي التقليدي لتحليل وتصنيف المخزون بواسطة مبادئ باريتو (Pareto Principles) لدعم قرارات تصنيف وتبويب مخزون فعالة.	2
4	إنظمة التحكم والسلامة في المخزون: من نظام الفحص الدوري والمستمر للمخزون وأمن ودقة معلومات المخزون إلى دعم وفرة المخزون ومنع فقدانه.	2
5	مقدمة إلى إدارة المستودعات الفعالة في المنظمات: مفهوم إدارة المستودعات وأنواعها وخصائصها والهيكل التنظيمي للمستودعات ودورها في دعم عمليات التشغيل والانتاج ودعم منظومة سلاسل الإمداد (الوفاء بطلبات العملاء-تقليل التكاليف- تعظيم الأرباح).	4
6	تخطيط وتصميم المستودعات: المبنى والسعة الداخلية للمستودع ومعايير التصميم الداخلي للمستودع و آلية التخزين الفعال.	2
7	عمليات المستودعات: التخزين والمناولة والاستلام والتصدير والفحص وإعادة ملء المخزون.	2
8	أنظمة إدارة المستودعات: فكرتها، استراتيجياتها، متطلباتها، إيجابياتها وسلبياتها.	2
9	قياس وتقييم أداء المخزون والمستودعات: مؤشرات الأداء الرئيسية لنظام إدارة المخزون والمستودعات.	2
10	المرونة والرشاقة والأتمتة في إدارة المخزون والمستودعات: التعرف على استخدامات تقنية كانبان (Kanban) و تكنولوجيا الروبوت (Robotic Tech) وتكنولوجيا (RFID) في دعم العمليات التشغيلية للمخزون والمستودعات.	2
11	الصحة والسلامة في إدارة المخزون والمستودعات: مفاهيم و تعليمات تدعم صحة وسلامة المخزون والمستودعات.	2
12	دراسة حالات تطبيقية: تحليل أمثلة عملية من واقع قطاع أعمال وخدمات الحج والعمرة	4
المجموع		30

د. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	المناقشة والمشاركة التفاعلية	كل أسبوع	10%
2	مشروع وواجبات منزلية	2, 4, 7, 12	20%
3	إختبار نصفي	8	20%
4	إختبارات قصيرة	6 و 11	10%
5	إختبار نهائي	16	40%

أنشطة التقييم (إختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيره).

مصادر التعلم والمرافق:

1. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

عنتر، محمد عبدالرزاق (2018). إدارة المشتريات والمخازن وكيفية إدارة المخزون، الطبعة الأولى. دار الكتب العلمية للنشر والتوزيع.	المرجع الرئيس للمقرر
صفير جواد، و عثمان فتحي (2004). إدارة المخازن والمخزون (مدخل تطبيقي). دار العلم للنشر والتوزيع.	
إدارة الإنتاج والعمليات-تطبيقات وتدريبات عملية. المؤلف: أ.د/ نبيل محمد مرسى خليل الناشر: خوارزم العلمية – الطبعة الثانية 2016	
Muller, M. (2019). <i>Essentials of inventory management</i> . HarperCollins Leadership.	المراجع المساندة
Richards, G. (2017). <i>Warehouse management: a complete guide to improving efficiency and minimizing costs in the modern warehouse</i> . Kogan Page Publishers.	
Shenoy, D. (2018). <i>Problems & solutions in inventory management</i> . Springer.	
Emmett, S. (2011). <i>Excellence in warehouse management: how to minimise costs and maximise value</i> . John Wiley & Sons.	
دوريات علمية في مجال إدارة العمليات	المصادر الإلكترونية
ميكروسوفت أوفيس كأدوات مساعدة لعرض المادة العلمية - البلاك بورد	أخرى

2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق النوعية (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	قاعات دراسية تتسع لعدد 40 طالب/ة
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السيورة الذكية، البرمجيات)	أجهزة عرض وسيورة ذكية وشبكة إنترنت وبرمجيات مايكروسوفت أوفيس ونظام البلاك بورد
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	يكلف الطالب بتوفير آلة حاسبة

و. تقويم جودة المقرر:

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقييم
غير مباشر	أعضاء هيئة التدريس – الخريجين – المراجع المستقل	فاعلية التدريس
مباشر	المراجع النظير- قيادات البرنامج	فاعلية طرق تقييم الطلاب
مباشر	أعضاء هيئة التدريس – الطلاب	مصادر التعلم
مباشر	لجنة الجودة بالبرنامج	مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر
مباشر/غير مباشر	الطلاب	تقييم رضا الطلاب عن المقرر

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها).
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر).

ز. اعتماد التوصيف:

مجلس جامعة أم القرى	جهة الاعتماد
851141114462/190303	رقم الجلسة
1446/11/22	تاريخ الجلسة



1 الكلية التطبيقية
The Applied College